Załącznik nr 4 do umowy nr ……..z dnia ……..

KARTA AWARII

CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z ZABEZPIECZENIEM/USUNIĘCIEM AWARII

Adres……

Miejsce awarii/instalacja……

……..

Dzień, godzina zgłoszenia……

Czas reakcji, kto zgłosił ...……

Potwierdzenie zgłoszenia awarii (imię nazwisko, stanowisko służbowe i firma)

……..

Opis awarii……..

……..……

…....……

……

……

Podjęte czynności…….

……

……

……

……..

Planowany termin/harmonogram usunięcia awarii……..

1)……..

2)……..

3)……..

4)……..

Opis prac przy usuwaniu awarii…….

……

……

……

……

……

……

……

Termin zakończenia i rozliczenia awarii……

Uwagi……..

……

……

……

……

……

……..

…….
(data, podpis zgłaszającego awarię)

…….
(data i podpis upoważnionego
pracownika Wykonawcy)

…….
(podpis i pieczątka upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego)