



NR _____/26-27

KARTA REJESTRACYJNA

I. Osoba, która zgłasza się w sprawie dziecka

Relacja wobec dziecka	Matka/Opiekun1	Ojciec/Opiekun2
Imię i nazwisko (wpisać drukowanymi literami)		
Adres e-mail		
Telefon kontaktowy		
Data zgłoszenia		

II. Dane dziecka, w sprawie którego się zgłaszam:

Imię i nazwisko dziecka (wpisać drukowanymi literami)	
Data urodzenia	
PESEL*	
Adres zamieszkania	
Przedszkole/Szkola/Placówka (typ, numer, adres, klasa/grupa)	

* w przypadku braku numeru PESEL – należy podać serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

Data i podpis (rodzic/opiekun 1)

Data i podpis (rodzic/opiekun 2)

III. Wyrażam zgodę na udzielenie dziecku pomocy specjalistycznej w formie stacjonarnej:

☐Nie ☐Tak

☐Nie ☐Tak

Data i podpis (rodzic/opiekun 1)

Data i podpis (rodzic/opiekun 2)

IV. Wyrażam zgodę na udzielenie dziecku pomocy specjalistycznej w formie online:

☐Nie ☐Tak

☐Nie ☐Tak

Data i podpis (rodzic/opiekun 1)

Data i podpis (rodzic/opiekun 2)



V. Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego

Oświadczam, że znany jest mi fakt, iż w związku z udzielaniem dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej administrator może przetwarzać dane osobowe dziecka oraz rodzica/opiekuna prawnego, zaliczane do szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 RODO, m.in. dane osobowe dotyczące zdrowia fizycznego i psychicznego, rozwoju psychoruchowego, funkcjonowania emocjonalnego i społecznego, specjalnych potrzeb edukacyjnych, diagnoz, opinii i orzeczeń specjalistycznych, sytuacji rodzinnej mającej wpływ na funkcjonowanie dziecka oraz innych informacji niezbędnych do diagnozy i realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Dane te będą przetwarzane wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań administratora wynikających z przepisów prawa.

Data i podpis (rodzic/opiekun 1)

Data i podpis (rodzic/opiekun 2)

VI. Dodatkowe oświadczenia, zgody i upoważnienia związane z realizacją pomocy psychologiczno-pedagogicznej

Wyboru dokonuje się poprzez oznaczenie właściwego pola ☐ znakiem „X”		
Zgadzam się na kontakt Specjalistycznej Poradni OPTA z następującymi instytucjami, osobami:	☐ Tak (Nazwa instytucji; imię, nazwisko i relacja osoby wobec dziecka/rodziny; adres, telefon kontaktowy) _____ _____ _____ _____	☐ Nie
Upoważniam osobę trzecią do odbioru dziecka po zakończonych zajęciach w SP OPTA:	☐ Tak (Imię i nazwisko osoby, nr dowodu osobistego) _____ _____ _____ _____	☐ Nie
Czy korzystali Państwo w przeszłości z usług SP OPTA?	☐ Tak (Proszę wpisać rok korzystania z usług SP OPTA) _____	☐ Nie
Zgadzam się na samodzielne przychodzenie i powrót dziecka na zajęcia do SP OPTA.	☐ Tak	☐ Nie

Data i podpis (rodzic/opiekun 1)

Data i podpis (rodzic/opiekun 2)



W SPPT OPTA obowiązują Standardy Ochrony Małoletnich, każdy Klient zobowiązany jest do zapoznania się z nimi i poświadczenia ich znajomości podpisem. Pełna wersja standardów dostępna jest w sekretariacie oraz na stronie optaporadnia.pl

ZAPOZNAŁEM/ŁAM SIĘ

Data i podpis (rodzic/opiekun 1)

Data i podpis (rodzic/opiekun 2)

**Data i inicjały osoby z administracji dokonujące rejestracji:
Inicjały specjalisty przyjmującego:**

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICA/OPIEKUNA I DZIECKA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Specjalistyczna Poradnia OPTA w Warszawie, ul. Dzielna 7, reprezentowana przez dyrektora.

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod.mbfo@eduwarszawa.pl

Cel i podstawa przetwarzania danych

Państwa dane osobowe oraz dane osobowe dziecka będą przetwarzane w celu organizacji, realizacji oraz dokumentowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej świadczonej przez administratora, w szczególności prowadzenia diagnozy, konsultacji, terapii, zajęć specjalistycznych, poradnictwa, warsztatów, wydawania zaświadczeń dotyczących zrealizowanych form pomocy oraz realizacji innych form wsparcia wynikających z działalności poradni psychologiczno-pedagogicznej. Rejestracja służy zgłoszeniu dziecka do objęcia pomocą oraz organizacji udzielanego wsparcia.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w związku z realizacją zadania wykonywanego w interesie publicznym oraz wykonywaniem ustawowych zadań publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej polegających na udzielaniu dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej, pomocy rodzicom w zakresie wychowania i kształcenia dzieci oraz wspomaganiu przedszkoli, szkół i placówek;
- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w celu realizacji przez administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz przepisów wykonawczych regulujących działalność publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym obowiązków związanych z prowadzeniem diagnozy oraz udzielaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej.



Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami danych mogą być:

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z administratorem, w tym: dostawcy usług IT, podmioty świadczące usługi technologiczno-informatyczne.

Przechowywanie danych osobowych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, a po jego zakończeniu przez okres wynikający z Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt obowiązującego u administratora oraz przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji.

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii zgodnie z art. 15 RODO;
- prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych zgodnie z art. 16 RODO;
- Prawo do usunięcia danych zgodnie z art. 17 RODO;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych zgodnie z art. 18 RODO;
- prawo do sprzeciwu zgodnie z art. 21 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO.

Informacja o wymogu podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zgłoszenia dziecka oraz skorzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej świadczonej przez administratora. Po zgłoszeniu dziecka dane osobowe są przetwarzane przez administratora w związku z realizacją zadań wykonywanych w interesie publicznym oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi objęcie dziecka wybraną formą pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane nie będą przetwarzane przez administratora w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.